

公益社団法人京都府観光連盟 臨時職員募集要項

職 種	一般事務			
任用期間	令和7年1月4日から令和7年3月31日まで ※任用日は1/4以前もあり ※採用決定時期又は採用に必要な書類の提出がなされた日より任用の始期が遅れる場合があります。 ※任期終了後、同種の職が設置される場合は、採用選考を経て再度の任用は可能です。			
勤務所属	(公社) 京都府観光連盟			
勤務場所	京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町			
業務内容	事務補助 ・観光関連事業、イベント補助 ・来客応対、電話応対、文書收受など庶務一般			
勤務時間	8：30～16：45 (週5日) 勤務時間及び勤務日について、相談可			
休憩時間	12：00～13：00			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週 休 日	土曜日、日曜日、祝日 ※業務により、週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。			
基本報酬月額 (地域手当 相当額を 含む。)	学歴・職務経験に基づき決定 週5日勤務、大卒(新卒)の場合 月額188,400円(36.25h/週)			
通勤手当	別途支給 自動車通勤：不可、バイク・自転車通勤：可			
期末・勤勉手当	あり			
その他の手当	あり(時間外勤務手当)			
休 暇	あり(年次有給休暇、その他の休暇)			
加入保険等	健康保険	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有
募集人数	1名			
応募要件	Excel、Word、PowerPoint等のアプリケーションの操作ができる方			
選考方法	第1次選考：書類選考 第2次選考：面接・筆記(小論文) ※第2次選考日は、応募から1週間を目途に郵送又は電話により通知します。			
結果通知	面接試験終了後、1週間以内を目途に郵送又は電話により通知します。			
応募書類	第1次選考：履歴書(JIS企画・写真貼付)、職務経歴書 第1次選考応募書類(履歴書)を下記の申込先まで郵送又は持参すること。 ※郵送する場合は、封筒に「会計年度任用職員応募書類在中」と朱書きしてください。 ※持参する場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までの間に持参してください。 第2次選考：小論文 以下のテーマから1つ選択し、400字以内で記入したものを面接時に持参すること。 【課題①：あなたがこれまでの仕事の中で、苦勞した点、工夫した点を説明すること】 【課題②：あなたの能力や職務経験、長所、特技等について自己アピールすること】			
応募期間	令和6年12月16日から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。			
申 込 先	〒602-8570 京都市上京区下立売通新町西入藪ノ内町 (公社) 京都府観光連盟 (京都府庁2号館3階) 電話 075-411-9990			